

**Comune
di Ollastra**



**Provincia di
Oristano**

UFFICIO DEL SEGRETARIO COMUNALE

Determinazione n. 33 del 25.10.2013 (n. generale 392)	OGGETTO: ART. 30 D. LGS. 165/2001 E SS.MM.II. - PASSAGGIO DIRETTO DI N. 1 ISTRUTTORE TECNICO, CAT. C1 A TEMPO INDETERMINATO E PIENO. INDIZIONE E APPROVAZIONE BANDO.
--	---

IL SEGRETARIO COMUNALE

COPIA

Visto il regolamento per l'ordinamento degli uffici e servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 48 del 8.04.2010, modificato con deliberazioni della Giunta Comunale n. 78/2011, n. 82/2011, n. 101/2011, n. 9/2012, n. 29/2013 n. 40/2013, n. 52/2013 e n. 74/2013, e in particolare l'allegata dotazione organica del personale a tempo indeterminato, che prevede un posto di istruttore tecnico categoria C1 a tempo indeterminato e pieno.

Vista la richiesta, ns prot. n. 705 del 11/02/2013, presentata dal dipendente Geom Pierluigi Carta istruttore tecnico, addetto al servizio tecnico ed al servizio tributi, tendente ad ottenere il nullaosta al trasferimento per mobilità presso altro ente, ai sensi del 1. comma dell'art.30 del d.lgs.n. 165 del 30/03/2001.

Richiamata la delibera della G.C. n. 16 del 21/02/2013, con cui sono stati forniti indirizzi al Segretario Comunale, Responsabile del personale, di adottare il provvedimento di concessione del nulla osta al trasferimento per mobilità del dipendente citato disponendo che la decorrenza del trasferimento debba però essere previamente concordata tra gli enti in modo che possano essere salvaguardate le rispettive esigenze.

Vista la determinazione del Segretario Comunale n. 6 del 25.02.2013, con cui è stato espresso il nulla osta per il trasferimento suddetto, disponendo che la decorrenza del trasferimento debba però essere previamente concordata tra gli enti in modo che possano essere salvaguardate le rispettive esigenze.

Vista la nota dell'08.10.2013, ns. prot. n. 3695 del 11.10.2013, con la quale il Comune di Oristano comunica che con determinazione n. 3296 del 08.10.2013 è stata approvata la graduatoria relativa alla selezione per la mobilità di n. 1 posto di istruttore cat. C e nominato vincitore il geom. Carta Pierluigi, individuando come data di decorrenza della mobilità il 1° novembre 2013.

Visto il piano delle assunzioni di personale a tempo indeterminato per il triennio 2011-2013, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 81 in data 12.10.2011, integrato con deliberazione della Giunta Comunale n. 81 del 16/10/2013, in cui si prevede per l'anno 2013 l'assunzione di n. 1 Istruttore tecnico, cat. C1 a tempo pieno e indeterminato, da ricoprire mediante mobilità tra enti.

Acquisito il parere favorevole del revisore dei conti, prot. n. 3871 del 25/10/2013, sul programma del fabbisogno di personale triennio 2013/2015 approvato con deliberazione di G.C. n. 81/2013.

Visto l'art. 24, comma 1), del predetto regolamento, che disciplina nell'ambito delle procedure di accesso, nel punto c) il passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse disponendo quanto segue: "il

Responsabile del Servizio deve rendere pubblica la disponibilità del posto in organico da ricoprire mediante passaggio diretto di personale da altre amministrazioni, fissando preventivamente i criteri di scelta; a tal fine pubblica un bando che deve prevedere le modalità ed i criteri per l'accertamento delle competenze professionali e capacità operative dei candidati; il bando può essere per titoli e colloquio o per titoli e colloquio e/o prova pratica”.

Visto l'art. 1, comma 47, della Legge 311/2004 che prevede che “In vigenza di disposizioni che stabiliscono un regime di limitazione delle assunzioni di personale a tempo indeterminato, sono consentiti trasferimenti per mobilità, anche intercompartimentale, tra amministrazioni sottoposte al regime di limitazione, nel rispetto delle disposizioni sulle dotazioni organiche e, per gli enti locali, purché abbiano rispettato il patto di stabilità interno per l'anno precedente”.

Dato atto che, con le deliberazioni n. 21 del 09/11/2009 e n. 59 del 06/12/2010 delle sezioni riunite della Corte dei Conti, sono stati superati i precedenti pareri contrastanti e le sezioni regionali hanno dato luogo ad una serie nutrita di pareri tutti univocamente rivolti a sostegno della neutralità dell'istituto della mobilità rispetto ai vincoli assunzionali degli enti locali.

Considerato, pertanto, che i nuovi ingressi realizzati per effetto della mobilità in entrata non devono essere imputati alla quota di assunzioni non determinando una variazione della spesa complessiva.

Atteso che prima di procedere alla copertura del posto mediante mobilità occorre dare atto:

- che l'Ente è soggetto al patto di stabilità dall'anno 2013;
- che la nuova spesa da sostenersi per il dipendente in ingresso non comporta un incremento della spesa complessiva per il personale oltre i limiti imposti dalla disciplina vincolistica ai sensi della normativa vigente.
- che, come risulta dal prospetto redatto dal servizio finanziario ai fini della verifica del rispetto dei vari limiti in materia di spesa di personale vigenti per l'anno 2013, ed allegato alla programmazione del fabbisogno del personale, risulta che l'Ente, soggetto al Patto di stabilità dall'anno 2013, rispetta tutti i limiti imposti dalla normativa vigente in materia assunzionale e di spesa di personale, previsti per gli enti soggetti al Patto.

Vista la normativa in materia di assunzione di personale a tempo indeterminato per i Comuni soggetti al patto di stabilità ed in particolare l'art 76, c.7, del D.L. 112/2008 che prevede:

- è fatto divieto agli enti nei quali l'incidenza delle spese di personale è pari o superiore al 50 per cento delle spese correnti di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo o qualsivoglia tipologia contrattuale (nel Comune di Ollastra, per l'anno 2012, tale rapporto è uguale al 23,99%);
- per gli enti nei quali l'incidenza delle spese di personale è inferiore al 50% delle spese correnti sono consentite assunzioni di personale nei limiti del 40% della spesa del personale cessato nell'anno precedente.

Dato atto che il Comune di Ollastra rispetta i vincoli imposti dalla normativa in materia di spesa di personale come risulta dalle citate delibere della Giunta adottate nell'anno 2013 per l'approvazione della programmazione della spesa del personale su cui è stato acquisito il parere favorevole del revisore dei conti.

Dato atto pertanto :

- che l'ente ha provveduto ad approvare il piano triennale di azioni positive in materia di pari opportunità aggiornato con la delibera della G.C. n. 65 del 03/10/2012, per il triennio 2012/2015;
- che la vacanza di posto è connessa al trasferimento di un dipendente ad altro ente per cui la copertura può avvenire solo attraverso la procedura del passaggio diretto tra amministrazioni diverse ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- che con la predetta deliberazione G.C.n° 81/2013 sono state date direttive al Segretario Comunale di avviare la procedura di selezione per la copertura del posto di Istruttore tecnico, cat. C1 di cui trattasi.

Ravvisata la necessità di coprire il posto che si renderà vacante dal 01/11/2013 e di fissare la data di scadenza per la presentazione delle domande nel trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del bando all'albo pretorio del Comune.

Espresso parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000, introdotto dalla L. 213/2012.

DETERMINA

Di avviare una procedura, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/2001, e ss.mm.ii. - Passaggio diretto di personale tra enti, per la copertura di n. 1 posto di istruttore tecnico, cat. C1 a tempo indeterminato e pieno, per titoli e colloquio.

Di dare atto che la spesa annuale, pari ad € € 30.178,49, relativa agli emolumenti ed oneri riflessi relativi al personale è stanziata nei capitoli 1010601/1, 1010601/2 e 1010807/4 del bilancio di previsione 2013 e del bilancio pluriennale 2013-2015 e degli esercizi futuri.

Di approvare l'allegato avviso con cui si rende nota la procedura suddetta e si stabiliscono i criteri per la copertura del posto, che fa parte integrante e sostanziale del presente atto.

Di pubblicare il predetto avviso all'Albo Pretorio on-line e sul sito internet dell'Ente all'indirizzo www.comunediolllastra.it per 30 giorni consecutivi e di trasmetterlo per la pubblicazione, al fine di garantirne la massima diffusione, ai seguenti enti:

- ai Comuni della Provincia di Oristano
- all'Unione dei Comuni di appartenenza
- alla Provincia di Oristano
- alla Regione Sardegna
- al Centro Servizi per il Lavoro
- agli Enti di tutela delle categorie protette
- agli uffici informa giovani dei Comuni capoluogo di provincia della Sardegna.

Di trasmettere il presente atto:

- al Servizio Finanziario per quanto di competenza ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000, introdotto dalla L. 213/2012;
- al Funzionario incaricato per la pubblicazione all'albo pretorio on line nel sito istituzionale dell'Ente all'indirizzo www.comunediolllastra.it.

Il Segretario Comunale
F.to dott.ssa M. Teresa Sanna

SERVIZIO FINANZIARIO

Si esprime parere favorevole di regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000, introdotto dalla L. 213/2012:

Prenotazione d'impegno per € 30.178,49, relativa agli emolumenti ed oneri riflessi relativi al personale sui capitoli 1010601/1, 1010601/2 e 1010807/4 del bilancio di previsione 2013 in fase di predisposizione, in proporzione al periodo di assunzione, e sul bilancio pluriennale 2013-2015 ed egli esercizi futuri.

Ollastra, 25/10/2013

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to dott.ssa M. Teresa Sanna

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata in copia all'Albo Pretorio del Comune per trenta giorni consecutivi dal 28.10.2013.

Ollastra, 28.10.2013

Il Funzionario incaricato

F.to Romina Atzori

Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.

Ollastra, 28.10.2013

Il Funzionario incaricato