



## ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO

**TITOLO DEL PROGETTO:**  
L'AMBIENTE AL CENTRO

**SETTORE e Area di Intervento:**  
SETTORE: E - Educazione e promozione culturale  
Ambito: E 10 – interventi di animazione del territorio

### OBIETTIVI DEL PROGETTO:

#### OBIETTIVO GENERALE

L'obiettivo generale del presente progetto è quello di valorizzare e tutelare il patrimonio ambientale e promuovere anche un cambiamento culturale che miri a considerare l'ambiente come una realtà unica e preziosa che va rispettata. Infatti per creare un territorio migliore dal punto di vista ambientale è necessario promuovere azioni, iniziative e momenti di formazione che vadano in questa direzione, rivolte all'intera cittadinanza, tramite l'impiego dei ragazzi in servizio civile. Questi ultimi potranno in tal modo diventare loro stessi protagonisti di un cambiamento concreto e portavoce di valori, tali da creare luoghi e occasioni di apprendimento continuo per innalzare la qualità culturale del territorio, rafforzare il senso civico e la cittadinanza attiva. Il progetto quindi attraverso le sue azioni cercherà di sensibilizzare anche la popolazione per sviluppare una sensibilità nei confronti dell'ambiente perché questo possa essere considerato un patrimonio collettivo da conservare e tutelare.

#### OBIETTIVI SPECIFICI

##### CRITICITA'/BISOGNI

Insufficiente circolazione di informazioni e di conoscenze sulle tematiche ambientali

##### INDICATORI MISURABILI

Numero di informazioni presenti nella banca dati sui vari argomenti  
Numero richieste giornaliere  
Numero informazioni divulgate  
Numero persone che si presentano per ulteriori informazioni in un mese

#### OBIETTIVO SPECIFICO:

Potenziare le attività del CEAS bassa valle del Tirso e del Grighine e di educazione ambientale al fine di potenziare il senso civico, la cittadinanza attiva e accrescere la sensibilità ambientale e trasmetterla alla popolazione attraverso una campagna di comunicazione e una serie di eventi laboratori attività che rendano partecipi i cittadini.

##### RISULTATI ATTESI

Potenziare le attività del Ceas

Creato il sito internet del Ceas e la pagina facebook

Creato il calendario degli eventi

##### INDICATORI

Numero attività supportate;  
maggior numero cittadini coinvolti;  
maggior numero eventi realizzati  
Maggiori ore settimanali di apertura

Maggior numero di utenti raggiunti  
Maggior numero di informazioni pubblicate  
Maggior numero di iniziative e attività promosse

Numero di utenti raggiunti

	<p>Numero di eventi calendarizzati Maggior numero di partecipanti agli eventi</p>
Realizzate le escursioni nel territorio	<p>Almeno numero 3 escursioni realizzate; numero di partecipanti</p>
Realizzato laboratorio dell'acqua	<p>numero scuole coinvolte; numero bambini e ragazzi partecipanti; numero di campioni analizzati</p>
Realizzati laboratori di educazione ambientale nelle scuole	<p>Numero scuole coinvolte; numero partecipanti; numero laboratori realizzati</p>

### **CRITERI DI SELEZIONE:**

Criteria UNSC

### **POSTI DISPONIBILI e SEDI DI SVOLGIMENTO:**

*Numero dei volontari da impiegare nel progetto:*

6 volontari

*Numero posti senza vitto e alloggio:*

6 volontari

*Sede di attuazione del progetto:*

Biblioteca comunale Siapiccia

Via Dante – Siapiccia (OR)

### **ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEI VOLONTARI:**

I volontari avranno un ruolo di carattere operativo atto ad effettuare attività e lavoreranno in sinergia con il personale dipendente e con i collaboratori. Svolgeranno un ruolo di affiancamento alle figure professionali e di supporto operativo, gestendo anche spazi crescenti di autonomia, adoperandosi per la realizzazione e lo sviluppo delle seguenti attività:

- Inserimento operativo all'interno delle attività del CEAS e dell'associazione che lo gestisce: comprensione dei ruoli e delle competenze di ciascun dipendente, collaboratore e volontario e dei meccanismi che ne regolano il funzionamento;
- Partecipazione agli incontri di programmazione delle attività e di definizione delle risposte agli specifici bisogni dell'utenza e attivazione nuovi servizi e nuove iniziative;
- Realizzazione di tavoli con gli attori del territorio per programmare iniziative di educazione ambientale, di sviluppo sostenibile del territorio e di educazione culturale rivolte alle diverse tipologie di utenza.
- Collaborazione con gli operatori esperti del CEAS nell'organizzazione e realizzazione delle sue finalità, nelle attività, iniziative volte all'informazione e alla conoscenza del territorio di appartenenza da parte della cittadinanza e di sensibilizzazione sulle tematiche ambientali;
- collaborazione col personale dell'Associazione, dell'Unione dei Comuni e con i volontari e operatori delle associazioni locali nella realizzazione di attività di censimento e di valorizzazione del patrimonio naturalistico e storico;
- Collaborazione all'aggiornamento e all'implementazione della sezione del sito internet istituzionale dedicato al CEAS e della pagina face book dello stesso;
- Per tutte le attività previste, collaborazione nella predisposizione del materiale informativo, promozionale (locandine, brochure ecc), loro digitalizzazione, caricamento sui social network e sito del CEAS, distribuzione delle copie cartacee nei luoghi di maggior afflusso di potenziali utenti.

- Gestione comunicazione con l'utenza e gli operatori attraverso mail, mail certificate, creazione di mailing list, newsletter, forum, social network.

#### **ACCOGLIENZA E INSERIMENTO:**

I volontari conosceranno gli operatori, i volontari dell'Associazione con i quali dovranno collaborare per la realizzazione dello stesso. Esamineranno insieme all'OLP il piano e l'orario di lavoro, gli strumenti e le modalità operative necessarie per l'implementazione delle attività.

#### **FORMAZIONE GENERALE:**

La formazione generale sarà organizzata direttamente dall'Associazione e favorirà la conoscenza reciproca dei ragazzi in servizio civile, l'integrazione, il confronto e l'apprendimento degli aspetti generali del servizio civile nazionale.

#### **FORMAZIONE SPECIFICA:**

La formazione specifica sarà erogata dall'Associazione attraverso propri formatori. In questa fase si vuole lavorare per rafforzare la motivazione e l'acquisizione delle competenze e conoscenze necessarie per partecipare attivamente alla realizzazione delle attività previste dal progetto.

#### **TIROCINIO/AFFIANCAMENTO:**

I volontari affiancheranno gli operatori, i dipendenti coinvolti e i volontari dell'Associazione durante le normali attività lavorative, per osservare ed imparare le modalità operative e acquisire gradualmente gli strumenti, necessari per una crescente autonomia nello svolgimento dei compiti loro assegnati.

#### **MONITORAGGIO E VALUTAZIONE:**

Il monitoraggio sarà effettuato in proprio presso l'Ente.

### **EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:**

Predisposizione ai rapporti interpersonali.

Patente di guida

### **CONDIZIONI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:**

*Numero ore di servizio settimanali dei volontari, ovvero monte ore annuo:*

30 ore settimanali

*Giorni di servizio a settimana dei volontari (minimo 5, massimo 6) :*

6 giorni

*Eventuali particolari obblighi dei volontari durante il periodo di servizio:*

- Rispetto del regolamento interno e delle norme in materia di sicurezza e igiene
- Flessibilità oraria
- Disponibilità a spostarsi nel territorio anche con mezzi pubblici per la realizzazione delle attività di animazione del territorio e degli incontri informativi
- Massima disponibilità per l'espletamento del servizio
- Obbligo di tutela della privacy
- Disponibilità a svolgere le attività previste dal progetto nei giorni festivi e in concomitanza di particolari eventi, iniziative e manifestazioni

### **CARATTERISTICHE CONOSCENZE ACQUISIBILI:**

*Attestazione delle conoscenze acquisite in relazione delle attività svolte durante l'espletamento del servizio utili ai fini del curriculum vitae:*

L'Associazione Nledì rilascerà, al termine del periodo di Servizio Civile, apposito attestato valido ai fini del curriculum vitae nel quale si riconoscono le capacità sotto riportate:

#### **capacità e competenze relazionali**

capacità di lavorare in squadra.

apprendimento delle modalità relazionali più adeguate per creare efficaci relazioni d'aiuto nei confronti dei cittadini;

competenze specifiche rispetto il lavoro di gruppo e una metodologia corretta (es. pre-gruppo, gruppo, post-gruppo; supervisioni, ecc.)

capacità di relazionarsi con i referenti di enti, associazioni o altre realtà presenti nel territorio.

capacità di relazionarsi con la cittadinanza locale, gli utenti, e gli operatori dell'Associazione.

#### **capacità e competenze organizzative**

Attraverso il lavoro di gruppo con l'intera équipe di operatori, i volontari potranno partecipare all'organizzazione delle attività previste dal progetto. In particolare essi apprenderanno:

- tecniche di organizzazione di attività di sensibilizzazione e promozione rivolte al pubblico.
- l'organizzazione dei servizi e attività svolte dal centro di educazione ambientale e dall'associazione;
- organizzazione di laboratori di educazione ambientale, incontri di sensibilizzazione su tematiche ambientali e attività di valorizzazione e promozione del territorio rivolti a diverse fasce della popolazione;
- Organizzazione delle attività di coinvolgimento della popolazione e che favoriscano la cittadinanza attiva;
- Padronanza delle tecniche indispensabili per una corretta e razionale gestione delle risorse disponibili

### capacità e competenze professionali e/o tecniche

Uso computer e internet per realizzazione del sito web CEAS e della pagina facebook;  
 Conoscenza del servizio civile nazionale;  
 Conoscenza metodi e tecniche per condurre una ricerca;  
 Conoscenza sul funzionamento e l'organizzazione di un centro di educazione ambientale;  
 Normativa sulla privacy  
 Conoscenza degli elementi per la progettazione e l'organizzazione di interventi nell'ambito dell'animazione territoriale

## FORMAZIONE SPECIFICA DEI VOLONTARI:

*Contenuti della formazione:*

MODULO	DESCRIZIONE	FORMATORI
1	Presentazione dell'Associazione e del Progetto Analisi del contesto di riferimento	FADDA FEDERICA
2	Elementi di primo soccorso e formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego dei volontari in progetti di servizio civile	LEONI GIANPIERO
3	La gestione del CEAS: finalità, compiti, attività realizzate	MANUELA LOI FEDERICA FADDA
4	La comunicazione: analisi di linguaggi e messaggi e loro utilizzo nella didattica rivolta ai bambini e agli adulti	FADDA GIORGIA
5	L'organizzazione e realizzazione di eventi	FADDA FEDERICA
6	Metodologie e tecniche di animazione del territorio – normativa sulla sicurezza da rispettare nell'organizzazione di un evento pubblico	FADDA FEDERICA
7	Strumenti e metodologie per analisi, monitoraggio e censimento delle risorse naturali del territorio	LOI MANUELA
8	Strumenti e metodologie per la valorizzazione del patrimonio storico e ambientale e la realizzazione del museo del territorio	LOI MANUELA
9	La costruzione delle reti di partenariato e la progettazione partecipata	FADDA FEDERICA
10	Elementi per la progettazione, e modalità operative del lavoro di rete, del lavoro di equipe e del lavoro di gruppo.	FADDA GIORGIA FADDA FEDERICA
11	Metodologie e strumenti per l'organizzazione di laboratori ludici e di educazione ambientale rivolti ai minori	LOI MANUELA FADDA GIORGIA
12	"Valutazione conclusiva" e bilancio competenze	FADDA FEDERICA

*Durata:*  
72 ORE