



Asmel Consortile S.C. a r.l.

Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 - 21013 GALLARATE (VA)

P.IVA 03357090129 - C.F. 91055320120

Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli

[www.asmecomm.it](http://www.asmecomm.it) - portale di committenza pubblica

UNIONE DEI COMUNI DELLA BASSA VALLE DEL TIRSO E DEL GRIGHINE (OR)

## **UNIONE DEI COMUNI DELLA BASSA VALLE DEL TIRSO E DEL GRIGHINE (Provincia di Oristano)**

- Via Cagliari s.n. - fraz. San Vero Congius - 09088 - SIMAXIS (OR) - Tel. 0783/405448 -  
- e-mail [info@unionevalletirsogrighine.it](mailto:info@unionevalletirsogrighine.it) /C.F. P.IVA/C.F. 01127570958  
(Comuni di Allai - Ollastra - Siamanna - Siapiccia - Simaxis — Villanova Truschedu - Zerfaliu)



SERVIZIO TECNICO

### **APPALTO PUBBLICO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA INTEGRATA DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI NEL TERRITORIO DELL'UNIONE DEI COMUNI DELLA BASSA VALLE DEL TIRSO E DEL GRIGHINE (Comuni di Allai, Ollastra, Siamanna, Siapiccia, Simaxis, Villanova Truschedu e Zerfaliu)**

#### **DISCIPLINARE DI GARA**

*Definitivo - Esecutivo*

approvato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'Unione nr. 28 del 20/10/2016

CIG: 7306970E62

Il Tecnico Incaricato

Ing. Emanuele Maria Scalas

## DISCIPLINARE DI GARA

**Procedura aperta per l'appalto pubblico per l'affidamento dei servizi di raccolta integrata dei rifiuti solidi urbani e servizi connessi nel territorio dell'Unione di Comuni della Bassa Valle del Tirso e del Grighine (Comuni di Allai, Ollastra, Siamanna, Siapiccia, Simaxis, Villanova Truschedu e Zerfaliu) in esecuzione alla determinazione a contrattare del Responsabile del Servizio Tecnico n. 65 del 06.12.2017 - CIG: 7306970E62**

### PARTE I

#### **Articolo 1 - Oggetto dell'appalto e importo a base di gara.**

L'appalto ha per oggetto l'affidamento, **per anni cinque**, del servizio di gestione dei rifiuti urbani e più in generale delle attività di igiene urbana appresso indicate mediante concessione, nei territori comunali dei comuni di **Allai, Ollastra, Siamanna, Siapiccia, Simaxis, Villanova Truschedu e Zerfaliu** (Unione dei Comuni della Bassa Valle del Tirso e del Grighine), da ora in avanti detti "Comuni dell'Unione", a norma del Decreto Legislativo 03.04.06 n°152 "Testo Unico dell'Ambiente" e s.m. e i.

L'oggetto è specificato nel dettaglio nell'Art. 1, del Capitolato d'Appalto, parte integrante del presente disciplinare. Lo stesso articolo elenca i servizi che non sono oggetto del presente appalto.

Importo a base di gara per cinque anni: **€ 3.052.529,25** Iva esclusa al 10%, di cui **€ 3.046.436,38** soggetti a ribasso ed **€ 6.092,87**, per l'attuazione del DUVRI, non soggetti a ribasso.

#### **Articolo 2 - Termini e modalità di presentazione delle offerte.**

**L'offerta dovrà pervenire all'ufficio protocollo dell'Unione dei Comuni Della Bassa Valle del Tirso e del Grighine, via Cagliari snc , San Vero Congius fraz. di Simaxis (OR), entro e non oltre le ore 12 del giorno Lunedì 5 Febbraio 2018 . Per consegne a mano l'orario di ricezione è dalle 9:00 alle 12:00 di tutti i giorni dal Lunedì al Venerdì.**

Farà fede la data riportata nel timbro di acquisizione al protocollo dell'Unione.

Oltre al termine predetto non sarà ritenuta valida alcuna altra offerta, anche se aggiuntiva o sostitutiva alla precedente offerta. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente per cui l'amministrazione non si assumerà alcuna responsabilità qualora per qualsiasi motivo il plico medesimo non venga recapitato in tempo utile.

I soggetti partecipanti sono tenuti a presentare la documentazione di seguito elencata, da inserirsi all'interno di un unico plico debitamente chiuso e sigillato, controfirmato o siglato sui lembi di chiusura. Il plico dovrà riportare la seguente indicazione: **"All'Unione dei Comuni Della Bassa Valle del Tirso e del Grighine. - Offerta per procedura aperta per l'affidamento dei servizi di raccolta integrata dei rifiuti solidi urbani e servizi connessi nel territorio dei Comuni dell'Unione Della Bassa Valle del Tirso e del Grighine) – NON APRIRE"** , oltre al nominativo dell'impresa partecipante.

Il plico deve contenere, a pena di esclusione, le seguenti buste:

- **Busta n. 1** – documentazione amministrativa;
- **Busta n. 2** – offerta tecnica;
- **Busta n. 3** – offerta economica.

Tali buste devono essere a loro volta sigillate e controfirmate o siglate sui lembi di chiusura. All'esterno delle buste deve essere indicato il mittente, il relativo contenuto e la seguente dicitura: **"All'Unione dei Comuni Della Bassa Valle del Tirso e del Grighine. - Offerta per procedura aperta per l'affidamento dei servizi di raccolta integrata dei rifiuti solidi urbani e servizi connessi nel territorio dei Comuni dell'Unione Della Bassa Valle del Tirso e del Grighine)"**

#### **Articolo 3 - Soggetti ammessi alla gara e requisiti di partecipazione.**

Possono partecipare alla gara i soggetti indicati nell'art. 45, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016) .

I requisiti **soggettivi richiesti per la partecipazione alla gara sono i seguenti:**

1. Sono ammessi a partecipare alla gara tutti i soggetti in possesso dei requisiti di legge e degli ulteriori requisiti essenziali stabiliti nel presente disciplinare.

2. I requisiti richiesti, che devono essere espressamente dichiarati nella documentazione amministrativa secondo modello allegato o con i medesimi contenuti, sono i seguenti:

**di ordine generale (art. 80 D.Lgs. 50/2066):**

- inesistenza delle cause di esclusione alla partecipazione alle gare d'appalto previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;

**di idoneità professionale (art. 83, c. 3, D.Lgs. 50/2016):**

- iscrizione nei registri della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura;  
- iscrizione all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali ai sensi dell'art. 212, comma 5, del D.Lgs. 152/2006; in caso di raggruppamenti e consorzi ogni ditta dovrà essere iscritta all'Albo con categoria e classe adeguate alle parti di servizio che dovrà espletare : **l'iscrizione richiesta è almeno per la Categoria 1 Classe F. Al momento dell'inizio del servizio la Ditta aggiudicataria dovrà comunque essere in possesso dell'iscrizione in Classe E** . Al momento della attivazione del Centro Servizi e dell'Area Attrezzata di Raggruppamento la Ditta dovrà esibire anche l'iscrizione alla Categoria corrispondente alla gestione di tali centri secondo il D.Lgs 152/06;

**di capacità economica e finanziaria (art. 83, c. 4 e 5, D.Lgs. 50/2016):**

- importo del fatturato annuo, relativo a servizi svolti nel settore oggetto dell'appalto, realizzato nell'ultimo esercizio finanziario o mediamente negli ultimi tre esercizi finanziari, non inferiore all'importo stimato per il valore economico dell'appalto (IVA esclusa); tale requisito è richiesto per garantire l'esecuzione del servizio essenziale in appalto da parte di un soggetto di adeguata e comprovata affidabilità e solidità finanziaria;

**di capacità tecnica e professionale (art. 83, c. 6, D.Lgs. 50/2016):**

- disponibilità di mezzi ed attrezzature in numero e di caratteristiche adeguate come previsto dal Capitolato speciale d'appalto;  
- competenza, efficienza, affidabilità ed esperienza almeno triennale (2013, 2014 e 2015) nell'esecuzione di servizi di raccolta differenziata "porta a porta" presso Enti pubblici, per dimensioni (cumulative) di almeno 5.000 abitanti e con percentuali di raccolta differenziata -calcolate come da disposizioni regionali in materia- pari almeno al 60% (in caso di servizi presso più Enti si valuterà la media ponderata rispetto al numero degli abitanti).

Per partecipare alla gara l'impresa deve inviare ( come da enunciato dell'allegato XVII del D.Lgs. 50/2016 – parte prima) i seguenti elenchi:

1. un elenco dei lavori eseguiti negli ultimi cinque anni; il quale deve essere corredato di certificati di corretta esecuzione e buon esito dei lavori più importanti;
2. un elenco delle principali forniture o dei principali servizi effettuati negli ultimi tre anni, con indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari, pubblici o privati.
3. l'indicazione dei tecnici o degli organismi tecnici, che facciano o meno parte integrante dell'operatore economico, e più particolarmente di quelli responsabili del controllo della qualità;
4. una descrizione delle attrezzature tecniche e delle misure adottate dall'operatore economico per garantire la qualità, nonché degli strumenti di studio e di ricerca della sua impresa;
5. un'indicazione dei sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento che l'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione del contratto;
6. una verifica eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, per suo conto, da un organismo ufficiale competente del paese in cui il fornitore o il prestatore dei servizi e' stabilito, purché tale organismo acconsenta; qualora i prodotti da fornire o i servizi da prestare siano di natura complessa o, eccezionalmente, siano richiesti per una finalità particolare, la verifica verte sulle capacità di produzione del fornitore e sulla capacità tecnica del prestatore di servizi e, se necessario, sugli strumenti di studio e di ricerca di cui egli dispone, nonché sulle misure adottate per garantire la qualità;
7. l'indicazione dei titoli di studio e professionali del prestatore di servizi o dell'imprenditore o dei dirigenti dell'impresa, a condizione che non siano valutati tra i criteri di aggiudicazione;
8. un'indicazione delle misure di gestione ambientale che l'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione del contratto;
9. una dichiarazione indicante l'organico medio annuo dell'imprenditore o del prestatore di servizi e il numero dei dirigenti durante gli ultimi tre anni;
10. una dichiarazione indicante l'attrezzatura, il materiale e l'equipaggiamento tecnico di cui l'imprenditore o il prestatore di servizi disporrà per eseguire l'appalto;
11. un'indicazione della parte di appalto che l'operatore economico intende eventualmente subappaltare;
12. per i prodotti da fornire:
  - a) campioni, descrizioni o fotografie la cui autenticità deve poter essere certificata a richiesta dall'amministrazione aggiudicatrice;
  - b) certificati rilasciati da istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità, di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti a determinate specifiche tecniche o norme.

3. Ai sensi dell'art. 83, comma 8, del D.Lgs. 50/2016, si indicano i mezzi di prova per i requisiti richiesti, con esclusione di quelli verificabili d'ufficio:

- copia conforme delle fatture relative a servizi nel settore oggetto dell'appalto relative all'ultimo esercizio finanziario (2016) o agli ultimi tre esercizi finanziari (2014, 2015 e 2016);
- dichiarazione ed elenco dei mezzi ed attrezzature disponibili o da acquisire per l'esecuzione del servizio e relative schede con caratteristiche tecniche;
- attestazioni/certificazioni di esecuzione di servizi di raccolta differenziata "porta a porta" da parte degli Enti pubblici presso i quali sono stati svolti gli stessi servizi.

4. Verranno esclusi dalla gara i concorrenti per i quali si accerti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

5. È vietata la partecipazione contestuale alla gara di un consorzio e dei singoli consorziati.

6. In caso di offerta presentata da raggruppamenti temporanei o consorzi non ancora costituiti, la stessa deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno i raggruppamenti o consorzi e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi soggetti conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come capogruppo, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

7. È vietata qualsiasi modificazione alla composizione di raggruppamenti e consorzi temporanei rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

8. La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi dell'articolo 81 del D.Lgs. 50/2016, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC con delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii.. Pertanto, i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCpass accedendo all'apposito link AVCpass, secondo le istruzioni contenute sul portale dell'Autorità, nonché acquisire il "PASO" di cui all'art. 2, comma 3.2, della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara.

**Cause di esclusione:** si applica l'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

#### **Articolo 4 - Avvalimento dei requisiti.**

L'impresa che intenda partecipare alla gara ha facoltà di avvalersi dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo di un'altra impresa (definita impresa ausiliaria), con la quale abbia o possa avere un rapporto definito o definibile con strumenti contrattuali o di garanzia o di altra natura.

Si applica a tal fine la disciplina prevista dall'articolo 89 del D.Lgs. 50/2016, n. 50.

## **PARTE II**

### **Articolo 5 - Documentazione da presentare.**

**A. Busta n. 1** Riportante la dicitura "**DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**" e quanto indicato all'articolo 2 del presente disciplinare di gara.

All'interno della busta n. 1 dovrà essere inserita la seguente documentazione:

**1. Dichiarazione** (è preferibile l'uso dell'allegato **modello "A"**) sottoscritta dal legale rappresentante, con la quale l'impresa dichiara:

- a) di non essere incorsa nelle cause di esclusione di cui all'articolo 80, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, n. 50;
- b) di essere iscritta al registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato (*se chi esercita l'impresa è italiano o straniero di Stato membro residente in Italia*);

**Nota bene:** *I cittadini di altro Stato membro non residenti in Italia dovranno provare la loro iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del D.Lgs. 50/ 2016, n. 50 mediante dichiarazione giurata (o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale sono stabiliti).*

*I concorrenti appartenenti a Stati membri che non figurano nel citato allegato attestano, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui sono residenti.*

- c) di essere iscritta all' Albo Nazionale delle Imprese che effettuano la gestione dei rifiuti di cui al D.M. 28.04.1998, n° 406 (e s.m.i.) , Albo Gestori Ambientali, per le seguenti categorie e classi: Categoria 1 Classe E; nel caso di A.T.I., cui sono assimilati i Consorzi ex art. 2602 c.c. , il requisito deve essere posseduto integralmente dalla capogruppo e le imprese mandanti devono essere iscritte ad almeno una delle categorie sopraindicate anche per classi inferiori; per i Consorzi stabili, di Cooperative e di Imprese artigiane, il requisito deve essere riferito al Consorzio;
- d) l'indicazione dei nominativi delle persone delegate a rappresentare ed impegnare legalmente l'impresa:
- in caso di impresa individuale, il nominativo del titolare e del direttore tecnico;
  - in caso di s.n.c. , il nominativo di tutti i soci e del direttore tecnico;
  - in caso di S.a.s. , il nominativo di tutti i soci accomandatari e del direttore tecnico;
  - in caso di altro tipo di società o consorzio, il nominativo di tutti gli amministratori muniti di rappresentanza e del direttore tecnico;
- e) di accettare tutte le prescrizioni contenute nel presente disciplinare e nel Capitolato Speciale d'appalto allegato;
- f) **di aver effettuato il sopralluogo** finalizzato ad accertare la consistenza dei luoghi e le caratteristiche del territorio ove i servizi dovranno essere eseguiti, e comunque di aver preso conoscenza di tutte le condizioni e le circostanze generali, particolari e locali, compreso tutto ciò che riguarda il personale in servizio, nessuna esclusa eccettuata, che possono avere influito od influire sia sullo svolgimento dei servizi sia sulla determinazione della propria offerta/progetto e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- g) di non trovarsi in una situazione di controllo e che alla gara non partecipa altro concorrente con cui possa configurarsi una delle situazioni di controllo ai sensi dell'articolo 2359 del Codice civile;
- h) il numero di Partita IVA;
- i) il numero di matricola INPS;
- j) di autorizzare l'Amministrazione al trattamento dei dati personali, ai sensi del D. Lgs. n°196/2003, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura; in caso di raggruppamenti di Imprese e di Consorzi, ancorché ex art. 2602 c.c. , la dichiarazione in argomento dovrà riferirsi a tutte le Imprese raggruppate o consorziate;
- k) la sede alla quale spedire la corrispondenza, i numeri di telefono e di fax, eventuale indirizzo di posta elettronica;
- l) le parti del servizio e/o della fornitura che intende subappaltare ai sensi di quanto disposto dall'articolo 105 del D.Lgs. 50/ 2016, n. 50;
- m) (solo per le cooperative) l'iscrizione all'albo delle società cooperative di cui al D.M. 23 giugno 2004 istituito presso il Ministero delle attività produttive;
- n) *(se trattasi di impresa aderente a uno o più consorzi) l'esatta ragione sociale del o dei consorzi ai quali l'impresa aderisce (relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma); oppure (se trattasi di impresa non aderente ad alcun consorzio) dovrà essere dichiarata questa condizione;*
- o) di impegnarsi ad assumere in caso di aggiudicazione il personale dell'attuale appaltatore/i in effettivo servizio presso i comuni oggetto del presente appalto ai sensi del CCNL imprese esercenti servizi di igiene urbana;
- p) di garantire in caso di aggiudicazione, la regolarità contributiva ai fini D.U.R.C., il rispetto della disposizioni della Legge 136/2010 e ss. mm. e ii. e la tracciabilità dei flussi finanziari inerenti il contratto di cui alla presente gara;
- q) di accettare esplicitamente la clausola di salvaguardia contenuta nell'Art. 11 del Capitolato Speciale d'Appalto in merito alla variazione dei servizi.

Le dichiarazioni di cui ai punti precedenti devono essere presentate in carta libera con firma non autenticata allegando, ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del d.P.R. n. 445/2000, **fotocopia non autenticata del documento di riconoscimento** del rappresentante legale che firma la dichiarazione stessa.

**2.** In relazione a quanto precedentemente richiesto all'articolo 3, punto 3 (*Requisiti di capacità economica e finanziaria*) del presente disciplinare di gara, l'impresa dovrà inserire nella busta nr. 1 anche i seguenti documenti:

**Dichiarazione** (è preferibile l'uso dell'allegato **modello "C"**) concernente l'importo relativo ai servizi nel settore oggetto della gara, realizzati negli ultimi tre esercizi (che non deve essere inferiore a quello posto a base di gara iva esclusa);

**Dichiarazione** (è preferibile l'uso dell'allegato **modello "C"**) concernente i servizi della stessa tipologia di quelli in appalto in svolgimento. La dichiarazione deve riportare l'elenco dei servizi identici a quello oggetto del presente appalto eseguiti nel triennio 2014/2015/2016 con indicato il nome del committente, l'oggetto dell'appalto, l'importo, la data di inizio ed eventualmente di conclusione; da tale elenco dovrà risultare di aver effettuato servizi di raccolta di R.S.U. dello stesso tipo di quello oggetto del presente appalto nel triennio 2014/2015/2016 di cui almeno uno riferito a Comuni o ad associazioni di comuni aventi popolazione residente pari o superiore a 1.000 abitanti; qualora l'Impresa partecipante alla gara abbia svolto tale servizio in A.T.I., il requisito relativo alla popolazione, sarà frazionato in relazione alla quota di partecipazione all'interno della A.T.I.; nel caso di A.T.I., cui sono assimilati i Consorzi ex articolo 2602 c.c., il requisito deve essere posseduto dalla capogruppo nella misura minima del 75%, e la restante percentuale cumulativamente dalle mandanti ciascuna nella misura minima del 15% sino alla copertura del requisito minimo; per i Consorzi stabili, di Cooperative e di Imprese artigiane, il requisito deve essere riferito al Consorzio;

3. In relazione a quanto precedentemente richiesto all'articolo 3, punto 4 (*Requisiti di capacità tecnica e professionale*) del presente disciplinare di gara, l'impresa dovrà presentare e inserire nella busta nr. 1 i seguenti documenti:

**Dichiarazione** (è preferibile l'uso dell'allegato **modello "D"**) concernente la disponibilità delle attrezzature tecniche necessarie all'espletamento del servizio in appalto con riferimento al Capitolato Speciale d'Appalto;

**Dichiarazione** (è preferibile l'uso dell'allegato **modello "D"**) concernente la conformità dei servizi e dei beni con riferimento alle norme tecniche e di sicurezza vigenti;

**Certificato** di iscrizione al Registro Imprese C.C.I.A.A., di data non anteriore a sei mesi dalla data di scadenza per la partecipazione delle offerte o di analogo registro dello Stato di residenza o sede aderente alla CEE per i soggetti per i quali è obbligatoria l'iscrizione, dal quale risulti che l'impresa ha per scopo aziendale uno o più servizi oggetto della gara e che non si trova in stato di fallimento, liquidazione, amministrazione controllata, concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione del Paese in cui sono stabiliti, che a carico della stessa non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, oppure versi in stato di sospensione dall'attività commerciale; lo stesso certificato deve essere completo con il nominativo di tutti i componenti se trattasi di Società in accomandita semplice, degli Amministratori muniti di poteri di rappresentanza per gli altri tipi di Società o Consorzi e contenere il nullaosta di cui al D.P.R. n.252/1998 e s.m.i. (antimafia), a pena di esclusione; la certificazione in argomento deve essere riferita a ciascuna Impresa partecipante, ancorché facente parte di una A.T.I. o di un consorzio, anche ex art. 2602 c.c.; è ammessa anche certificazione sostitutiva, recante esattamente gli stessi elementi; per le Cooperative è richiesto il certificato di iscrizione nel Registro Prefettizio; per i Consorzi di Cooperative il certificato di iscrizione nello Schedario Generale della Cooperazione;

**Certificato** di iscrizione all'Albo Nazionale delle Imprese che effettuano la gestione dei rifiuti di cui al D.M. 28.04.1998, n. 406, Albo Gestori Ambientali, per la Categoria 1 Classe E o superiore; nel caso di A.T.I., cui sono assimilati i Consorzi ex art. 2602 c.c., il requisito deve essere posseduto integralmente dalla capogruppo e le imprese mandanti devono essere iscritte ad almeno una delle categorie sopraindicate anche per classi inferiori; per i Consorzi stabili, di Cooperative e di Imprese artigiane, il requisito deve essere riferito al Consorzio;

4. **Garanzia di € 61.050,59** pari al 2% del prezzo indicato come base di gara, sotto forma di:

- cauzione, costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione;
- oppure di fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del D.Lgs. 1 settembre 1993, n. 385 e s.m.i., che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzate dal Ministero dell'economia e delle finanze.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957 (*Scadenza dell'obbligazione principale*), comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta dell'amministrazione. La garanzia deve avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo. L'importo della garanzia è ridotto del 50% per i concorrenti ai quali è stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, ovvero la dichiarazione della

presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema. In tal caso il concorrente dovrà produrre un'apposita dichiarazione con la quale indicherà il possesso del requisito. L'amministrazione, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo della garanzia, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di validità della garanzia.

**5. Impegno** di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria, del 10% dell'importo di contratto, per l'esecuzione del contratto, qualora il concorrente risultasse affidatario ridotta del 50% per imprese certificate (comma 1 dell'art. 103 D.Lgs. 50/2016).

**6.** In caso di intervento di procuratore, deve essere prodotta la relativa **procura**.

**7.** Per i **raggruppamenti temporanei di imprese** già costituiti, deve essere prodotta la seguente documentazione:

- **scrittura privata autenticata** da un notaio con cui viene conferito mandato collettivo speciale all'impresa mandataria;
- **procura** conferita al legale rappresentante dell'impresa mandataria.

I raggruppamenti temporanei di imprese e soggetti assimilati possono concorrere anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate e deve specificare le parti dei servizi e/o della fornitura che saranno eseguiti dalle singole imprese oltre a contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, da indicare in sede di offerta come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti. Tale mandato deve contenere espressamente le prescrizioni di cui all'art. 48 del D.Lgs. 50/2016 e risultare da scrittura privata autenticata. Le dichiarazioni di cui al punto 1 devono essere prodotte da tutte le Imprese raggruppate. Le dichiarazioni di cui ai punti 2 e 3 devono essere espresse dal legale rappresentante della capogruppo "in nome e per conto di questa e delle mandanti".

**8.** In caso di avvalimento dei requisiti di altra impresa dovrà essere prodotta la documentazione indicata all'articolo 89 del D.Lgs. 50/2016 e precisamente:

- a) una **dichiarazione del concorrente** attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- b) una **dichiarazione del concorrente** circa il possesso da parte del concorrente medesimo dei requisiti di ordine generale;
- c) una dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti di ordine generale nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- d) una **dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria** con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso l'amministrazione a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- e) una **dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria** con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata;
- f) **in originale o copia autentica il contratto** in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.
- g) *(nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo)* in luogo del contratto di cui alla lettera f) l'impresa concorrente può presentare una **dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo**, dal quale discendono i medesimi obblighi.

**9. Impegno** a stipulare adeguata polizza assicurativa per la copertura di danni a persone o cose (responsabilità civile verso terzi), ai sensi dell'articolo 13 del Capitolato Speciale d'appalto.

**10. Ricevuta di versamento** del corrispettivo dovuto ai sensi della Deliberazione della Autorità di Vigilanza del 10 gennaio 2007 entrato in vigore il 1 febbraio 2007 e ss. mm. e ii. Il pagamento della contribuzione deve avvenire con una delle seguenti due modalità:

- 1- mediante versamento on line collegandosi al portale web "Sistema di riscossione" all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it> seguendo le istruzioni disponibili sul portale. A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all'offerta copia stampata dell'e-mail di conferma, trasmessa dal sistema di riscossione.
- 2- mediante versamento sul conto corrente postale n. 73582561, intestato a "AUT. CONTR. PUBBL." Via di Ripetta, 246, 00186 Roma (codice fiscale 97163520584), presso qualsiasi ufficio postale. La causale del versamento deve riportare esclusivamente:
  - il codice fiscale del partecipante;
  - **il CIG e il numero gara che identificano la procedura** (il CIG della gara regolata dal presente Disciplinare è **7306970E62**, il numero gara è **6928312**)

A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all'offerta la ricevuta in originale del versamento ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento

di identità in corso di validità. Gli estremi del versamento effettuato presso gli uffici postali devono essere comunicati al sistema on-line di riscossione all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it>. La Stazione Appaltante è tenuta, ai fini dell'eventuale esclusione dalla gara del partecipante, al controllo, anche tramite l'accesso al SIMOG, dell'avvenuto pagamento, dell'esattezza dell'importo e della rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta del versamento con quello assegnato alla procedura in corso. Nel caso di ATI costituita il versamento è unico ed effettuato dalla capogruppo; anche nel caso di ATI non ancora costituita il versamento è unico in quanto l'offerta è unica, sottoscritta da tutte le imprese che costituiscono l'ATI; l'offerta contiene l'impegno che, in caso di aggiudicazione, le imprese conferiranno mandato ad una di esse, qualificata come capogruppo: il pagamento è eseguito da quest'ultima. Il codice CIG vale ad identificare univocamente la gara alla quale le imprese partecipano; pertanto, i partecipanti che non riportino correttamente il CIG sono esclusi dalla gara. Resta salva la facoltà di chiedere il rimborso del contributo erroneamente versato. L'importo da versare per la partecipazione alla presente gara è di **Euro 200,00** ai sensi dell'art. 4 della Deliberazione 3 Novembre 2010 dell'Autorità di Vigilanza in attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2011, resa esecutiva con D.P.C.M. 3 dicembre 2010 ed entrata in vigore dal 1° gennaio 2011.

#### **11. Atto unilaterale di obbligo**

L' Operatore Economico – in caso di aggiudicazione - si obbliga a pagare alla Centrale di Committenza "Asmel Consortile S. c. a r.l.", prima della stipula del contratto, il corrispettivo dei servizi di committenza e di tutte le attività di gara non escluse dal comma 2-bis dell'art.41 del D.lgs. n. 50/2016 dalla stessa fornite, una somma pari € 20.000 + 0,56 % su parte eccedente 2ml oltre IVA dell'importo complessivo posto a base di gara € 3.052.529,25. Il suddetto importo è comprensivo anche del rimborso delle spese di pubblicazione obbligatoria di cui agli artt. 72 e 73 del D.Lgs. 50/2016, stabilito a carico dell'aggiudicatario ai sensi del comma 2 dell'art. 5 del Decreto ministeriale infrastrutture e trasporti 2 dicembre 2016.

La presente obbligazione costituisce elemento essenziale dell'offerta. La stessa, a garanzia della validità dell'offerta, dovrà essere prodotta **all'interno del plico della Documentazione Amministrativa** utilizzando il modello "**Allegato - Atto Unilaterale d'Obbligo**" e sottoscritta dal concorrente. Si evidenzia che l'obbligazione, essendo parte integrante dell'offerta economica, è da considerarsi elemento essenziale dell'offerta presentata e pertanto, in mancanza della stessa, l'offerta sarà considerata irregolare ai sensi dell'art. 59, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016.

L'operatore economico dovrà trasmettere, l'atto sottoscritto dal titolare/legale rappresentante dell'impresa con firma digitale, ad ogni effetto e conseguenza di legge, dalla posta elettronica certificata ad ASMEL Consortile S.c. a r.l. all' indirizzo pec **aud@asmepec.it** e si obbliga, altresì, a trasmetterlo in copia, in uno alla certificazione dell'invio e della ricevuta di consegna del destinatario, allegata all'offerta che verrà presentata per la partecipazione alla gara.

**La documentazione da inserire nella busta nr. 1, di cui ai precedenti punti 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 e 10 deve contenere, a pena di esclusione, quanto previsto nei predetti punti.**

<b>B. Busta n. 2</b> Riportante la dicitura " <b>OFFERTA TECNICA</b> " e quanto indicato all'articolo 2 del presente disciplinare di gara.
--

In tale busta, che dovrà essere debitamente sigillata e controfirmata o siglata sui lembi di chiusura, dovrà essere inserita l'offerta riferita al merito tecnico dei servizi. Tale offerta dovrà essere redatta in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa partecipante e dai legali rappresentanti delle eventuali imprese raggruppate. **L'offerta tecnica non può contenere riferimenti economici o monetizzazioni di nessun genere.** La progettazione dei servizi oggetto dell'appalto è affidata alla Ditta concorrente nel totale rispetto dei vincoli imposti dal Capitolato Speciale d'Appalto e dal Progetto Guida dei servizi, come definiti dall'Amministrazione Appaltante. Il Concorrente dovrà predisporre il progetto esecutivo con la descrizione particolareggiata delle modalità di svolgimento di tutti i servizi; **l'intera progettazione esecutiva dovrà quindi essere esplicitata, pena l'esclusione, almeno attraverso i seguenti elaborati:**

- **relazione tecnica** dettagliata ed esplicativa delle modalità di esecuzione dei servizi oggetto dell'appalto, nonché le modalità tecniche che si intendono seguire per far fronte all'esecuzione dei servizi nel periodo transitorio di mesi 6 (sei) fino alla messa a regime del servizio offerto; l'intera relazione tecnica deve essere contenuta in non più di 50 (cinquanta) pagine formato A4 dalla quale possano evincersi tutti gli elementi richiesti per l'attribuzione dei punteggi relativi al merito tecnico, secondo i criteri di cui all'articolo 7 del presente Disciplinare e all'articolo 9 del Capitolato Speciale d'Appalto;
- **elaborato grafico separato obbligatorio** in cui siano tracciati sulla mappa del territorio dell'Unione, per ogni tipologia di frazione raccolta, i percorsi dei mezzi oppure la divisione in aree o quartieri serviti, per ogni turno di lavoro o giro di raccolta, associati al tipo di mezzo che si intende adoperare.

L'elaborato deve contenere per ogni tipologia raccolta anche il piano dei travasi presso l'A.A.R. se prevista, e dei trasporti a distanza fino agli impianti di conferimento indicante le quantità che si prevede di raccogliere per turno in relazione alle aree servite e ai mezzi utilizzati;

- relazione illustrativa dettagliata del personale, dei mezzi, delle attrezzature e dei materiali da impiegare per l'esecuzione di tutti i servizi offerti, compresi i software e le attrezzature, videosorveglianza ed eventuale sistema di gestione e controllo dei servizi;
- relazione esplicativa della frequenza di esecuzione delle operazioni e di ogni singolo servizio, compreso il piano di utilizzo dei cassoni scarrabili per i rifiuti da pulizia strade, inerti e ceramici, pneumatici e sfalci verdi;
- relazione separata sugli interventi di informazione e sensibilizzazione dell'utenza durante il periodo di espletamento dei servizi, compresa descrizione grafica del calendario e del sito web;
- relazione sugli interventi adottati in materia di tutela e sicurezza del lavoro per il personale impiegato;
- eventuali elaborati grafici menzionati nelle relazioni tecniche e materiale illustrativo dei mezzi e attrezzature previsti;
- in elaborato separato, la descrizione dettagliata degli eventuali **servizi aggiuntivi** che il concorrente intenda offrire;
- protocollo gestionale (regolamento) delle strutture fisse (Centro Servizi e Area Attrezzata di Raggruppamento)

È ammessa la presentazione di una sola proposta progettuale per ciascun concorrente; in particolare, **non sono ammesse più proposte alternative fra loro** da parte di un unico concorrente.

**C. Busta n. 3** Riportante la dicitura **"OFFERTA ECONOMICA"** e quanto indicato all'articolo 2 del presente disciplinare di gara.

L'offerta dovrà essere presentata in bollo (**€ 16,00**) e sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa partecipante; in caso di raggruppamenti temporanei e/o di Consorzi di Imprese l'offerta dovrà contenere l'indicazione dei servizi svolti da ogni singola impresa ed essere sottoscritta dai legali rappresentanti delle eventuali imprese raggruppate.

L'offerta deve contenere:

- 1) l'indicazione del prezzo **totale (cinque anni)** senza Iva, offerto per i servizi in appalto, compresi quelli aggiunti proposti dal concorrente, inferiore al prezzo posto a base di gara, espresso in cifre ed in lettere, ed il conseguente **ribasso percentuale** rispetto al base d'asta, anch'esso espresso in cifre ed in lettere. In caso di discordanza tra l'importo in cifre e quello in lettere, ai fini dell'aggiudicazione, prevarrà l'importo più vantaggioso per l'amministrazione. Il ribasso deve essere applicato al valore dell'appalto al netto dei costi per la sicurezza (DUVRI) i quali rimangono esenti da ribasso, pena l'esclusione. Il prezzo totale offerto è dunque la somma del valore dell'appalto al netto dei costi per la sicurezza ribassato più i costi per la sicurezza non ribassati. (E' preferibile l'uso del modello "F")
- 2) **la relazione economica** dalla quale si evinca la correttezza di calcolo adottato per la valutazione economica dei servizi offerti, secondo quanto indicato dal Capitolato Speciale d'Appalto; tale relazione economica dovrà essere sottoscritta dalla persona che rappresenta legalmente l'Impresa offerente; in caso di costituendi raggruppamenti temporanei di imprese dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le imprese; la relazione economica dovrà indicare pena l'esclusione:
  - a) le analisi dei prezzi ed elenco dei prezzi unitari, il computo metrico estimativo su base annua dei singoli servizi e forniture ed il quadro economico generale su base annua, suddiviso per tipologia di servizio con grado di dettaglio delle singole voci pari o superiore a quello della Relazione Tecnica del Progetto Guida allegato al Capitolato;
  - b) l'analisi dei prezzi separata e dettagliata della gestione sia del Centro Servizi che dell'Area Attrezzata di Raggruppamento;
  - c) un apposito quadro indicante:
    - il costo unitario del trasporto della frazione secca residua indifferenziata (espressa in €/ton/km), congruente con l'analisi economica ed il computo, al fine di disporre dell'elemento di riferimento per la modifica del corrispettivo qualora variasse la destinazione dell'indifferenziato rispetto a quella attuale, secondo quanto indicato nel Capitolato Speciale d'Appalto;

- il costo unitario (€/pz) della busta in materiale biodegradabile (capacità 7-10 litri , dim 30x30 cm circa.) al fine di disporre dell'elemento di valutazione per la richiesta alla Ditta dell'approvvigionamento delle buste specifiche per il conferimento dell'umido;
- il costo unitario (€/pz) delle buste in PLT semitrasparente (dimensioni 55x60 cm circa) per il conferimento del secco residuo non riciclabile al fine di disporre dell'elemento di valutazione per la richiesta alla Ditta dell'approvvigionamento delle buste specifiche per il conferimento del secco residuo;
- il costo unitario (€/pz) di tutte le tipologie di bidoni, cassoni e contenitori delle varie dimensioni e capacità forniti all'utenza (dimensioni come da Capitolato Speciale d'Appalto), al fine di disporre dell'elemento per la determinazione del costo di dotazione aggiuntiva eventualmente richiesta dall'utenza e/o dalla Stazione Appaltante;
- il costo unitario (€/contenitore) dell'intervento di lavaggio e disinfezione dei contenitori condominiali e dei contenitori per le utenze specifiche, al fine di disporre dell'elemento per la determinazione del costo qualora le utenze condominiali e/o specifiche richiedano alla Ditta l'esecuzione di tale servizio;
- il costo unitario di tutti gli interventi previsti dal Capitolato o aggiuntivi offerti dal partecipante per i quali è previsto un compenso a parte oltre il canone d'appalto (es. costo unitario del servizio di smontaggio degli ingombranti);
- il piano economico-finanziario relativo allo svolgimento dei servizi, a giustificazione della remuneratività dell'offerta.
- I costi per la sicurezza per il rispetto del DUVRI.
- la valutazione economica per prezzi unitari, per voce e totali distinti tra costi del personale, attrezzature, gestione, forniture, di tutti i servizi aggiuntivi, qualora proposti, con lo stesso grado di dettaglio richiesto per i servizi obbligatori;
- nel caso in cui si proponga la soluzione del compostaggio domestico, una apposita trattazione in cui siano chiari i risparmi conseguiti, le quantità di rifiuti attese, il numero e le caratteristiche delle compostiere e i costi di tutte le voci dell'operazione, tenuto conto di quanto stabilito dal Capitolato Speciale all'art.9 e all'art. 26.

L'offerta, redatta senza cancellature o abrasioni, non potrà presentare correzioni valide se non espressamente confermate e sottoscritte.

L'offerta deve essere corredata sin dalla presentazione delle giustificazioni relative alle voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo posto a base di gara, illustrative dei seguenti elementi:

- soluzione tecniche adottate;
- condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente;
- eventualità che l'offerente abbia ottenuto un aiuto di Stato;
- costo del lavoro come determinato periodicamente in apposite tabelle dal Ministro del lavoro e delle politiche sociali, sulla base dei valori economici previsti dalla contrattazione collettiva stipulata dai sindacati comparativamente più rappresentativi, delle norme in materia previdenziale e assistenziale, dei diversi settori merceologici e delle differenti aree territoriali; in mancanza di contratto collettivo applicabile, il costo del lavoro è determinato in relazione al contratto collettivo del settore merceologico più vicino a quello preso in considerazione;
- ulteriori giustificazioni ritenute pertinenti in merito agli elementi costitutivi dell'offerta.

L'offerta deve essere altresì corredata dalla specifica indicazione dei propri costi della manodopera e gli oneri aziendali ai sensi dell'articolo 95 comma 10 ed art. 97, comma 6, del D.Lgs. 50/2016.

**Tale valore è compreso nel prezzo offerto** ed è indicato dalla ditta concorrente al solo scopo di evitare che si possa giustificare un'offerta anormalmente bassa con ribassi applicati alla voce sicurezza. **La voce dei costi relativi alla sicurezza che la Ditta deve indicare è distinta da quella indicata nell'allegato documento guida per la redazione del DUVRI.**

L'offerta così redatta deve essere chiusa nella suddetta busta nr. 3 interna al plico.

L'eventuale offerta congiunta deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate e deve specificare le parti della fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista dal D.Lgs. 50/2016.

#### **Articolo 6 - Raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari.**

Si applica l'intero art. 48 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

### Articolo 7 - Criteri di aggiudicazione.

L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 ed in particolare dal comma 6 del medesimo articolo, da valutarsi, da parte della commissione giudicatrice, sulla base degli elementi di seguito descritti e con attribuzione dei punteggi in centesimi come segue:

OFFERTA ECONOMICA	Punti 20/100
<p>Il massimo punteggio verrà attribuito all'impresa partecipante che avrà offerto il maggior ribasso percentuale, fatto salvo quanto disposto dal successivo articolo 9 (offerte anormalmente basse) del presente disciplinare di gara.</p> <p>Per le altre offerte il punteggio <math>P_i</math> del concorrente <math>i</math>esimo sarà attribuito secondo la seguente formula ai sensi dell'Allegato P del D.P.R. 207/2010:</p> $P_i = 20 \times C_i$ <p>dove</p> <p>per <math>A_i \leq A_{soglia}</math>      <math>C_i = X * A_i / A_{soglia}</math> per <math>A_i &gt; A_{soglia}</math>      <math>C_i = X + (1,00 - X) * [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]</math></p> <p>con :</p> <p><math>C_i</math> = coefficiente attribuito al concorrente <math>i</math>esimo <math>A_i</math> = valore dell'offerta (<i>ribasso</i>) del concorrente <math>i</math>esimo <math>A_{soglia}</math> = media aritmetica dei valori delle offerte (<i>ribasso sul prezzo</i>) dei concorrenti <math>X = 0,90</math> <math>A_{max}</math> = valore dell'offerta più conveniente (<i>ribasso più alto</i>)</p> <p>I costi per la sicurezza non sono soggetti a ribasso.</p>	
OFFERTA TECNICA	Punti 80/100
<p>- Completezza e qualità del progetto ed accuratezza dei dettagli nei vari servizi</p> <p>- Servizi aggiuntivi</p>	<p>Max punti 50/100</p> <p>Max punti 30/100</p>

Nel dettaglio il punteggio relativo all'offerta economica e all'offerta tecnica sarà assegnato **come indicato all'articolo 9 "Criteri di valutazione" del Capitolato Speciale d'Appalto**, parte integrante del presente Disciplinare di gara.

L'aggiudicazione è effettuata in favore dell'impresa che avrà conseguito complessivamente il punteggio più elevato secondo i criteri analitici del già citato articolo 9 del Capitolato Speciale d'Appalto.

Non sono ammesse offerte recanti disposizioni difformi dal presente disciplinare e dal Capitolato Speciale d'Appalto, oppure offerte parziali, condizionate, con riserva o comunque non compilate correttamente.

### Articolo 8 - Svolgimento delle operazioni di gara.

La gara avrà inizio il giorno **Lunedì 12 Febbraio 2018 alle ore 9:30 presso l'Unione di Comuni Della Bassa Valle del Tirso e del Grighine, Via Cagliari snc San Vero Congius frazione di Simaxis (OR)**. Alla gara possono assistere rappresentanti delle imprese ad esclusione della parte che avviene in seduta riservata.

Le offerte presentate dai concorrenti saranno esaminate da una commissione giudicatrice nominata, fino all'adozione della disciplina in materia di iscrizione all'Albo di cui all'articolo 78 del D.Lgs. 50/2016, dalla S.A. ai sensi dell'art. 77, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016. Il procedimento di gara sarà articolato in più fasi. In primo luogo la commissione esaminerà **in seduta pubblica** la documentazione amministrativa (Busta n. 1), ammettendo alla gara soltanto i concorrenti che risulteranno in regola con quanto disposto dal presente disciplinare di gara. Dopo l'apertura delle buste contenenti le offerte tecniche (Busta n. 2) che deve avvenire sempre in seduta pubblica, la commissione, **in seduta riservata**, provvede alla valutazione del merito tecnico delle offerte ed alla relativa attribuzione dei punteggi. I punteggi attribuiti alle singole voci costituenti l'offerta tecnica devono essere indicati nel verbale descrittivo delle operazioni di gara. Conclusa questa valutazione, si prosegue **in seduta pubblica** e, dopo aver dato lettura ai presenti della graduatoria di merito

provvisoria, si procede all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica (Busta n. 3) e all'attribuzione dei relativi punteggi. A questo punto la commissione approva la graduatoria provvisoria di merito. Qualora siano rilevate offerte anormalmente basse la commissione giudicatrice opera come commissione di verifica delle stesse secondo la procedura definita dall'art. 97 del D.Lgs. 50/2016 e s.m. e i. Conclusa la procedura di verifica delle offerte anormalmente basse, così come indicata all'articolo 9 (*offerte anormalmente basse*) del presente disciplinare, la commissione giudicatrice procede alla formalizzazione della graduatoria di merito definitiva, in base alla quale formula proposta di aggiudicazione dell'appalto. L'aggiudicazione sarà disposta nei confronti dell'impresa che abbia conseguito il maggior punteggio finale, dato dalla somma dei punteggi per l'offerta tecnica e per l'offerta economica, salvo l'eventuale procedura di verifica delle offerte anormalmente basse. L'aggiudicazione sarà comunicata tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni all'aggiudicatario, al concorrente che segue nella graduatoria, a tutti i candidati che hanno presentato un'offerta ammessa in gara, nonché a coloro la cui offerta sia stata esclusa. Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 95, comma 12, del D.Lgs. 50/2016 la stazione appaltante può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. Fermo restando la facoltà prevista dalla disposizione sopra citata, la stazione appaltante potrà procedere all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida purché essa abbia conseguito un punteggio tecnico non inferiore a 35;

Ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016: "Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa. Nel caso in cui, durante la verifica della documentazione amministrativa, si rendesse necessario ricorrere all'applicazione dell'art. 83, comma 9 del Codice, il Responsabile Unico del Procedimento procederà a: Assegnare il termine di cui all'art. 83 per la regolarizzazione della documentazione amministrativa, la cui inosservanza determinerà l'esclusione dalla procedura di gara;

Sospendere la seduta di gara e rinviare la stessa ad una data successiva alla scadenza del termine fissata per la regolarizzazione della documentazione di cui sopra, per l'apertura delle offerte economiche e per l'aggiudicazione provvisoria in favore del migliore offerente.

Ai sensi dell'art. 71, D.P.R. 445/2000, l'Amministrazione procederà ad effettuare idonei controlli a campione in relazione a quanto dichiarato dai soggetti partecipanti alla gara in sede di autocertificazione procedendo in caso di dichiarazioni false alle necessarie segnalazioni previste ai sensi e per gli effetti dell'art. 76, D.P.R. 445/2000 e dell'art. 80, comma 12 del D.Lgs. 50/2016. controlli su quanto dichiarato in sede di autocertificazione verranno comunque effettuati nei riguardi del primo classificato.

L'aggiudicazione diverrà definitiva nei confronti del miglior offerente subordinatamente alla positiva verifica di quanto dichiarato in sede di autocertificazione.

#### **Articolo 9 - Offerte anormalmente basse.**

I criteri di individuazione e verifica delle offerte anormalmente basse sono quelli previsti dall'art. 97 del D.Lgs. 50/2016 e successive modificazioni.

#### **Articolo 10 - Adempimenti richiesti all'impresa aggiudicataria.**

L'aggiudicatario dell'appalto dovrà presentarsi presso gli uffici della Stazione Appaltante alla data che sarà fissata dall'amministrazione, per la stipulazione del contratto, costituendo la garanzia fideiussoria definitiva di cui all'art 103 del D.Lgs. 50/2016 a copertura degli oneri per il mancato od inesatto adempimento. La mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte dell'amministrazione, che aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria. Si precisa che il contratto verrà stipulato in forma pubblica amministrativa. Tutte le spese contrattuali e conseguenti sono a carico dell'impresa aggiudicataria.

#### **Articolo 11 - Subappalto.**

E' vietato il subappalto totale delle operazioni previste nel presente appalto. E' altresì vietato il subappalto parziale delle attività di cui al presente capitolato, pena l'immediata rescissione del contratto ed una ammenda pari ad un terzo dell'importo contrattuale d'appalto, ad eccezione delle attività relative ai servizi di ritiro rifiuti in punti abusivi di scarico, di lavaggio dei contenitori di raccolta per punti specifici (ex RUP).

Le Ditte subappaltatrici, qualora impiegate in attività previste dal T.U. dell'Ambiente D.Lgs n.152/06 e s.m.i., dovranno essere iscritte all'Albo Nazionale delle Imprese che effettuano la gestione dei rifiuti , Albo Gestori Ambientali, nella categoria relativa al servizio avuto in subappalto.

In ogni caso l'eventuale affidamento dei servizi in subappalto dovrà essere preventivamente autorizzato dalla Stazione Appaltante e non esonera l'Aggiudicatario dagli obblighi assunti col presente Capitolato, che resta l'unico responsabile del buon esito e della perfetta esecuzione dei servizi.

L'affidamento in subappalto è sottoposto alle seguenti condizioni:

- 1) che i concorrenti all'atto dell'offerta, abbiano indicato i servizi e le forniture o parti di fornitura che intendono subappaltare;
- 2) che l'affidatario provveda al deposito del contratto di subappalto presso la stazione appaltante almeno venti giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle relative prestazioni;
- 3) che al momento del deposito del contratto di subappalto presso la stazione appaltante l'affidatario trasmetta altresì la dichiarazione del subappaltatore attestante il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/ 2016, n. 50;
- 4) che non sussista, nei confronti dell'affidatario del subappalto, alcuno dei divieti previsti dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575, e successive modificazioni.

L'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto.

Trova inoltre applicazione l'articolo 35, comma 28 del D.L. 4 luglio 2006, n. 223, convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248 e come modificato dall'art.13-ter della Legge n. 134 del 2012.

Per la particolare natura del servizio dedotto in appalto l'operatore economico che intenda avvalersi del subappalto dovrà indicare già in sede di presentazione dell'offerta una terna di potenziali subappaltatori tra i quali potrà successivamente individuare l'effettivo esecutore.

#### **Articolo 12 - Accesso agli atti.**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 53 del D.Lgs. 50/2016 il diritto di accesso è differito in relazione:

- a) all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerte, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
- b) alle offerte, fino all'approvazione dell'aggiudicazione.

È inoltre escluso il diritto di accesso ed ogni forma di divulgazione in relazione:

- a) alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali;
- b) eventuali ulteriori aspetti riservati delle offerte;
- c) ai pareri legali eventualmente acquisiti per la soluzione di liti, potenziali o in atto
- d) al procedimento di verifica della anomalia dell'offerta, fino all'aggiudicazione definitiva.

#### **Articolo 13 - Tutela dei dati personali.**

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 si precisa che la raccolta dei dati personali ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura concorsuale per l'appalto delle forniture in oggetto. L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti costituirà motivo di esclusione dalla gara. I dati saranno trattati con liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; saranno organizzati e conservati in archivi informatici e/o cartacei. La comunicazione e la diffusione dei dati personali raccolti avverrà solo sulla base di quanto previsto da norme di legge.

#### **Articolo 14 - Norme diverse.**

L'amministrazione può invitare, se necessario, i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

L'amministrazione si riserva, ad aggiudicazione avvenuta, di stipulare il contratto con la ditta aggiudicataria anche solo per lo svolgimento dei servizi in quanto tali, escludendo dunque anche temporaneamente la gestione dei Centro Servizi e dell'Area Attrezzata di Raggruppamento o eventualmente altri servizi scorporabili; di conseguenza il canone d'appalto sarà decurtato automaticamente dell'importo indicato in sede di gara dalla ditta aggiudicataria.

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra la stazione appaltante e gli operatori economici avvengono mediante posta. Solo successivamente alla aggiudicazione della gara le comunicazioni potranno avvenire anche via fax e via posta elettronica.

#### **Articolo 15 - Acquisizione dei documenti di gara.**

Il presente disciplinare di gara e tutti i documenti relativi sono reperibili presso questo Ente al seguente indirizzo: **presso l'Unione di Comuni Della Bassa Valle del Tirso e del Grighine, Via Cagliari snc San Vero Congius frazione di Simaxis (OR). dal Lunedì al Venerdì dalle 9 alle 12.**

Il responsabile del procedimento è il Responsabile del Servizio Tecnico dell'Unione, Giovanni Pes (tel. 0783/405448 fax 0783405448 mail [info@unionevalletirsogrighine.it](mailto:info@unionevalletirsogrighine.it) pec [protocollo@pec.unionevalletirsogrighine.it](mailto:protocollo@pec.unionevalletirsogrighine.it) ).

**Informazioni relative al procedimento di gara.**

Tutti i chiarimenti necessari, posti attraverso quesiti inerenti la gara in oggetto, dovranno essere trasmessi entro e non oltre il giorno 20 Gennaio alle ore 14:00 all'indirizzo PEC [protocollo@pec.unionevalletirsogrighine.it](mailto:protocollo@pec.unionevalletirsogrighine.it) non sarà data risposta ai quesiti inoltrati oltre tale data.

Slmaxis. li 06.12.2017

**Il Responsabile del Procedimento  
Giovanni Pes**